|  |  |
| --- | --- |
| BỘ TƯ PHÁP | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Hà Nội, ngày 10 tháng 7 năm 2024* |

NỘI QUY

**Hội nghị sơ kết công tác tư pháp 06 tháng đầu năm 2024**

Để Hội nghị diễn ra bảo đảm chất lượng, hiệu quả, thiết thực, Bộ Tư pháp đề nghị các đại biểu thực hiện nghiêm Nội quy Hội nghị, cụ thể như sau:

**I. CHỦ TRÌ HỘI NGHỊ**

**1.** Tại điểm cầu Trung ương: Phó Thủ tướng Chính phủ, Bộ trưởng Lê Thành Long; các đồng chí Thứ trưởng.

**2.** Tại điểm cầu các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương: Lãnh đạo tỉnh (nếu có), Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

**3.** Người chủ trì Hội nghị điều hành Hội nghị theo Chương trình làm việc và Nội quy này.

**II. THƯ KÝ HỘI NGHỊ TẠI ĐIỂM CẦU TRUNG ƯƠNG**

**1.** Tổ Thư ký Hội nghị gồm 02 đồng chí thuộc Văn phòng Bộ.

**2.** Tổ Thư ký có nhiệm vụ ghi Biên bản Hội nghị; tiếp nhận việc đăng ký phát biểu của các đại biểu; tổng hợp ý kiến của các đại biểu về những vấn đề nêu ra tại Hội nghị.

**III. PHÁT BIỂU, ĐÓNG GÓP Ý KIẾN TẠI HỘI NGHỊ**

**1.** Đại biểu tại các điểm cầu đăng ký phát biểu ý kiến qua Tổ Thư ký Hội nghị *(đề nghị nhắn tin qua số điện thoại* 0978229116 (Đ/c Nguyễn Hữu Quảng)/0978304087 (Đ/c Đỗ Thị Kiều Ngân) *hoặc giơ tay tại điểm cầu Trung ương)* và tuân theo sự điều hành của người chủ trì Hội nghị tại các điểm cầu.

**2.** Thời gian tối đa mỗi lần phát biểu **không quá 07 phút**; trường hợp cần phát biểu thêm hoặc tranh luận thì đăng ký lần hai (và phát biểu không quá 3 phút). Nội dung phát biểu cần ngắn gọn, đi thẳng vào vấn đề theo gợi ý thảo luận, không báo cáo về tình hình chung hoặc liệt kê thành tích của đơn vị, cá nhân mình; chỉ nêu khái quát những điểm nổi bật, chủ yếu tập trung vào các khó khăn, vướng mắc, giải pháp xử lý.

**3.** Đối với các vấn đề còn có ý kiến khác nhau thì việc thảo luận phải được thực hiện trên tinh thần xây dựng, dân chủ và bảo đảm nguyên tắc hành chính.

**IV. QUY ĐỊNH KHÁC**

**1.** Các đại biểu phải dự Hội nghị đầy đủ, đúng giờ theo Chương trình làm việc của Hội nghị.

**2.** Các đại biểu không làm việc riêng, không sử dụng điện thoại di động trong thời gian diễn ra Hội nghị *(trừ trường hợp nhắn tin đăng ký phát biểu)*.

**V. THỜI GIAN TIẾN HÀNH HỘI NGHỊ**

**1.** Hội nghị được tổ chức từ 08h00 - 11h30, thứ Tư, ngày 10/7/2024.

**2.** Hội nghị có nghỉ giải lao; thời gian giải lao theo sự điều hành của người chủ trì Hội nghị tại điểm cầu Trung ương./.

**-** **BỘ TƯ PHÁP -**